



# ПРАВИТЕЛЬСТВО РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 11.11.2022 № 968

г. Ростов-на-Дону

### **О внесении изменения в постановление Правительства Ростовской области от 23.10.2022 № 894**

В целях приведения правового акта Правительства Ростовской области в соответствие с постановлением Правительства Российской Федерации от 21.10.2022 № 1876 «О реализации мероприятий по переселению жителей г. Херсона и части Херсонской области, вынужденно покинувших место постоянного проживания и прибывших в экстренном массовом порядке на иные территории» Правительство Ростовской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Внести в постановление Правительства Ростовской области от 23.10.2022 № 894 «О порядках и условиях предоставления единовременных выплат на обзаведение имуществом и государственных жилищных сертификатов жителям г. Херсона и правобережной части Херсонской области, вынужденно покинувшим место постоянного проживания и прибывшим в экстренном массовом порядке на территории иных субъектов Российской Федерации на постоянное место жительства» изменение, изложив его в следующей редакции:

## **«ПРАВИТЕЛЬСТВО РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

## **ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 23.10.2022 № 894

г. Ростов-на-Дону

### **О порядках и условиях предоставления единовременных выплат на обзаведение имуществом и социальных выплат на приобретение жилых помещений на основании выдаваемых государственных жилищных сертификатов жителям г. Херсона и части Херсонской области, вынужденно покинувшим место постоянного проживания и прибывшим в экстренном массовом порядке на иные территории на постоянное место жительства**

В целях реализации мероприятий, направленных на оказание поддержки жителям г. Херсона и части Херсонской области, вынужденно покинувшим место постоянного проживания и прибывшим в экстренном массовом порядке

на иные территории, в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 21.10.2022 № 1876 «О реализации мероприятий по переселению жителей г. Херсона и части Херсонской области, вынужденно покинувших место постоянного проживания и прибывших в экстренном массовом порядке на иные территории», статьей 60 Областного закона от 29.05.1996 № 19-3С «Устав Ростовской области» Правительство Ростовской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Установить, что жителям г. Херсона и части Херсонской области, вынужденно покинувшим место постоянного проживания и прибывшим в экстренном массовом порядке на иные территории на постоянное место жительства, предоставляются следующие меры социальной поддержки:

предоставление единовременных выплат на обзаведение имуществом в размере 100 000,00 руб.;

предоставление социальных выплат на приобретение жилых помещений на основании выдаваемых государственных жилищных сертификатов.

2. Утвердить:

2.1. Положение о порядке и условиях предоставления жителям г. Херсона и части Херсонской области, вынужденно покинувшим место постоянного проживания и прибывшим в экстренном массовом порядке на иные территории на постоянное место жительства, единовременных выплат на обзаведение имуществом согласно приложению № 1.

2.2. Положение о порядке и условиях предоставления жителям г. Херсона и части Херсонской области, вынужденно покинувшим место постоянного проживания и прибывшим в экстренном массовом порядке на иные территории на постоянное место жительства, социальных выплат на приобретение жилых помещений на основании выдаваемых государственных жилищных сертификатов согласно приложению № 2.

3. Определить министерство строительства, архитектуры и территориального развития Ростовской области исполнительным органом Ростовской области, уполномоченным на предоставление жителям г. Херсона и части Херсонской области, вынужденно покинувшим место постоянного проживания и прибывшим в экстренном массовом порядке на иные территории на постоянное место жительства, единовременных выплат на обзаведение имуществом и социальных выплат на приобретение жилых помещений на основании выдаваемых государственных жилищных сертификатов.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Губернатора Ростовской области – министра транспорта Окунева В.В.

Губернатор  
Ростовской области

В.Ю. Голубев

Постановление вносит  
министерство строительства,  
архитектуры и территориального  
развития Ростовской области

Приложение № 1  
к постановлению  
Правительства  
Ростовской области  
от 23.10.2022 № 894

## ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке и условиях предоставления жителям  
г. Херсона и части Херсонской области, вынужденно  
покинувшим место постоянного проживания и прибывшим  
в экстренном массовом порядке на иные территории на постоянное  
место жительства, единовременных выплат на обзаведение имуществом

1. Настоящее Положение устанавливает порядок и условия предоставления жителям г. Херсона и части Херсонской области, вынужденно покинувшим место постоянного проживания и прибывшим в экстренном массовом порядке на иные территории на постоянное место жительства, единовременных выплат на обзаведение имуществом (далее соответственно – гражданин, выплата).

2. Выплата предоставляется гражданам из областного бюджета за счет финансовой поддержки публично-правовой компании «Фонд развития территорий», предоставленной Ростовской области на финансирование расходов по реализации мероприятий, направленных на предоставление единовременной выплаты на обзаведение имуществом, или на возмещение таких расходов.

3. Исполнительным органом Ростовской области, уполномоченным на предоставление выплат, является министерство строительства, архитектуры и территориального развития Ростовской области (далее – уполномоченный орган).

Государственное бюджетное учреждение Ростовской области «Агентство жилищных программ» (далее – агентство) является организацией, осуществляющей взаимодействие с гражданами и сопровождение реализации мероприятий по предоставлению гражданам выплат.

Уполномоченный орган еженедельно (по пятницам) утверждает списки граждан, подавших заявление на предоставление выплаты.

4. Предоставление выплаты осуществляется гражданину, отвечающему в совокупности следующим критериям:

гражданин вынужденно покинул место постоянного проживания в г. Херсоне или части Херсонской области (в населенных пунктах Херсонской области по перечню, утверждаемому в соответствии с распоряжением Правительства Российской Федерации от 21.10.2022 № 3099-р) и прибыл на иную территорию на постоянное место жительства;

гражданин подал заявление на предоставление выплаты.

5. Выплата предоставляется гражданину однократно.

6. Размер выплаты составляет 100 тыс. руб. на человека.

7. Для получения выплаты гражданин или его представитель представляет в многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг (далее – МФЦ) или агентство заявление о предоставлении выплаты по форме, утвержденной уполномоченным органом (далее также – заявление).

8. К заявлению прилагаются:

копия документа, удостоверяющего личность гражданина (паспорт гражданина Российской Федерации или иные документы, удостоверяющие личность гражданина в соответствии с законодательством Российской Федерации);

копия свидетельства о рождении ребенка (детей) с отметкой, подтверждающей наличие гражданства Российской Федерации, копия паспорта гражданина Российской Федерации для несовершеннолетнего ребенка (детей), достигшего 14 лет, либо иного документа, удостоверяющего личность гражданина в соответствии с законодательством Российской Федерации (в случае указания ребенка в заявлении);

копии документов, выданных органами публичной власти Херсонской области, органами государственной власти Украины, органами местного самоуправления Украины, и (или) копии документов, удостоверенные нотариусами Украины, подтверждающих гражданское состояние гражданина;

копии документов, удостоверяющих факт постоянного проживания гражданина в г. Херсоне или части Херсонской области (паспорт гражданина Российской Федерации, содержащий отметку о регистрации по месту жительства, иные документы либо документ, подтверждающий право собственности на недвижимое имущество в г. Херсон или части Херсонской области, с приложением объяснения гражданина, подтверждающего факт постоянного проживания в г. Херсон или части Херсонской области, в случае если у такого гражданина документ, удостоверяющий факт его постоянного проживания на указанных территориях, отсутствует);

документы, подтверждающие полномочия представителя гражданина (в случае подачи заявления представителем гражданина).

Документы, составленные на украинском языке, представляются с переводом на русский язык, оформляемым в письменной форме (простой или нотариальной). Документы, выданные на ином иностранном языке, должны иметь нотариально заверенный перевод на русский язык.

9. В случае отсутствия у гражданина документов, подтверждающих его проживание в г. Херсоне или части Херсонской области до 13 октября 2022 г., агентство не позднее дня, следующего за днем получения заявления и прилагаемых к нему документов, направляет запрос в уполномоченный орган Херсонской области с целью подтверждения проживания гражданина на территории г. Херсона или части Херсонской области и (или) иной межведомственный запрос.

10. Днем обращения гражданина или его представителя за предоставлением выплаты является дата регистрации МФЦ, агентством заявления и прилагаемых к нему документов. МФЦ, агентство регистрируют указанные заявление и документы в день их получения.

11. МФЦ в день регистрации заявления и прилагаемых к нему документов направляет их в агентство.

12. Агентство в течение 4 рабочих дней со дня регистрации заявления и прилагаемых к нему документов (при подаче заявления и документов в агентство) либо в течение 4 рабочих дней с даты их получения от МФЦ (при подаче заявления и документов в МФЦ), а в случае направления запросов в соответствии с пунктом 9 настоящего Положения – в течение 4 рабочих дней после получения ответов на запросы (межведомственные запросы):

проводит проверку заявлений, прилагаемых к ним документов, запросов (в случае направления запросов) и ответов на них;

формирует списки граждан, подавших заявление;

направляет заявления, прилагаемые к ним документы, запросы (в случае направления запросов) и ответы на них, списки граждан, подавших заявление, в уполномоченный орган.

В случае неполучения агентством в течение 14 рабочих дней ответов на запросы (межведомственные запросы) агентство в течение дня, следующего за днем истечения срока, предусмотренного настоящим абзацем, направляет заявления и прилагаемые к ним документы в уполномоченный орган.

13. Уполномоченный орган в течение 1 рабочего дня со дня получения от агентства документов, предусмотренных абзацами четвертым, пятым пункта 12 настоящего Положения, рассматривает их и принимает одно из следующих решений:

о предоставлении выплаты;

об отказе в предоставлении выплаты.

Уполномоченный орган принимает решение об отказе в предоставлении выплаты в случае:

несоответствия гражданина требованиям, установленным настоящим Положением;

несоответствия заявления (в том числе неполного заполнения, заполнения не на русском языке) и прилагаемых к нему документов требованиям, установленным настоящим Положением;

непредставления гражданином или его представителем документов, предусмотренных настоящим Положением, либо наличия недостоверных сведений, содержащихся в представленных заявлении и прилагаемых к нему документах;

выявления противоречий (несоответствий) между сведениями, содержащимися в представленных заявлении и прилагаемых к нему документах;

неполучения агентством в течение 14 рабочих дней ответа на запрос, направленный в соответствии с пунктом 9 настоящего Положения.

14. Агентство в течение 5 рабочих дней со дня принятия уполномоченным органом решения о предоставлении выплаты либо об отказе в ее предоставлении уведомляет гражданина или его представителя о принятом решении способом, указанным в заявлении.

15. В случае принятия решения об отказе в предоставлении выплаты в уведомлении указываются причины отказа. Гражданин или его представитель вправе повторно обратиться за получением выплаты после устранения причин отказа в предоставлении выплаты на общих основаниях в порядке, предусмотренном настоящим Положением.

Отказ в предоставлении выплаты может быть обжалован в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

16. Предоставление выплаты осуществляется уполномоченным органом в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении выплаты на счет гражданина, указанный в заявлении о предоставлении выплаты.

17. В случае представления гражданином либо его представителем недостоверных сведений, содержащихся в заявлении и прилагаемых к нему документах, повлекшего незаконное предоставление выплаты, ущерб, причиненный областному бюджету, возмещается в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Начальник управления  
документационного обеспечения  
Правительства Ростовской области

В.В. Лозин

Приложение № 2  
к постановлению  
Правительства  
Ростовской области  
от 23.10.2022 № 894

## ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке и условиях предоставления жителям г. Херсона и части Херсонской области, вынужденно покинувшим место постоянного проживания и прибывшим в экстренном массовом порядке на иные территории на постоянное место жительства, социальных выплат на приобретение жилых помещений на основании выдаваемых государственных жилищных сертификатов

1. Настоящее Положение устанавливает порядок и условия предоставления жителям г. Херсона и части Херсонской области, вынужденно покинувшим место постоянного проживания и прибывшим в экстренном массовом порядке на иные территории на постоянное место жительства (далее – гражданин), социальных выплат на приобретение жилых помещений (далее – социальная выплата) на основании выдаваемых государственных жилищных сертификатов (далее – сертификат), подтверждающих право гражданина на социальную выплату.

Социальная выплата предоставляется из областного бюджета за счет финансовой поддержки публично-правовой компании «Фонд развития территорий», предоставленной Ростовской области на финансирование расходов по реализации мероприятий, направленных на предоставление социальных выплат, или на возмещение таких расходов.

2. Социальная выплата предоставляется для приобретения жилого помещения (жилых помещений) на территории Ростовской области у физических и юридических лиц (одного или нескольких). Жилое помещение (жилые помещения) должно соответствовать требованиям, установленным статьями 15 и 16 Жилищного кодекса Российской Федерации, быть благоустроенным применительно к условиям населенного пункта, выбранного для постоянного проживания, в том числе в сельской местности (с учетом надворных построек).

3. Исполнительным органом Ростовской области, уполномоченным на предоставление социальной выплаты, выдачу сертификата, является министерство строительства, архитектуры и территориального развития Ростовской области (далее – уполномоченный орган).

Государственное бюджетное учреждение Ростовской области «Агентство жилищных программ» (далее – агентство) является организацией, осуществляющей взаимодействие с гражданами и сопровождение реализации мероприятий по предоставлению гражданам социальных выплат, выдаче сертификатов.

Уполномоченный орган еженедельно (по пятницам) утверждает списки граждан, подавших заявление на предоставление социальной выплаты.

4. Социальная выплата предоставляется гражданину и членам его семьи однократно.

К членам семьи гражданина в целях настоящего Положения относятся лица, совместно покинувшие с гражданином г. Херсон или часть Херсонской области:

супруг (супруга);

дети до вступления их в брак;

родители гражданина;

родители супруга (супруги).

Принадлежность к членам семьи гражданина подтверждается соответствующими актами гражданского состояния.

5. Предоставление социальной выплаты осуществляется гражданам, отвечающим совокупности следующих критериев:

граждане вынужденно покинули место постоянного проживания в г. Херсоне и части Херсонской области (в населенных пунктах Херсонской области по перечню, утверждаемому в соответствии с распоряжением Правительства Российской Федерации от 21.10.2022 № 3099-р) и прибыли на территорию Ростовской области на постоянное место жительства;

граждане подали заявление о предоставлении социальной выплаты.

6. Размер социальной выплаты рассчитывается как произведение нормы общей площади жилого помещения и расчетной стоимости 1 кв. метра. При этом норма общей площади жилого помещения составляет:

33 кв. метра – для одиноко проживающих граждан;

42 кв. метра – для семьи, состоящей из двух человек;

по 18 кв. метров – на каждого члена семьи, состоящей из трех человек и более.

Расчетная стоимость 1 кв. метра равна нормативу стоимости 1 кв. метра общей площади жилого помещения по Российской Федерации, утвержденному Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации и действующему на дату утверждения уполномоченным органом списка граждан, подавших заявления о предоставлении социальной выплаты.

7. Для получения социальной выплаты гражданин или его представитель представляет в многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг (далее – МФЦ) либо в агентство заявление о предоставлении социальной выплаты по форме, утвержденной уполномоченным органом (далее также – заявление).

8. К заявлению прилагаются:

копия документа, удостоверяющего личность гражданина (паспорт гражданина Российской Федерации или иные документы, удостоверяющие личность гражданина в соответствии с законодательством Российской Федерации);

копия документа, удостоверяющего личность члена семьи гражданина (паспорт гражданина Российской Федерации или иные документы, удостоверяющие личность гражданина в соответствии с законодательством Российской Федерации) (в случае указания члена семьи в заявлении);

копия свидетельства о рождении ребенка (детей) с отметкой, подтверждающей наличие гражданства Российской Федерации, копия паспорта гражданина Российской Федерации для несовершеннолетнего ребенка (детей), достигшего 14 лет, либо иного документа, удостоверяющего личность гражданина в соответствии с законодательством Российской Федерации (в случае указания ребенка в заявлении);

копии документов, выданных органами публичной власти Херсонской области, органами государственной власти Украины, органами местного самоуправления Украины, и (или) копии документов, удостоверенные нотариусами Украины, подтверждающих гражданское состояние гражданина и членов его семьи;

копии документов, удостоверяющих факт постоянного проживания гражданина и членов его семьи в г. Херсоне или части Херсонской области (паспорт гражданина Российской Федерации, содержащий отметку о регистрации по месту жительства, иные документы либо документ, подтверждающий право собственности на недвижимое имущество в г. Херсон или части Херсонской области, с приложением объяснения гражданина, подтверждающего факт постоянного проживания в г. Херсон или части Херсонской области, в случае если у такого гражданина документ, удостоверяющий факт его постоянного проживания на указанных территориях, отсутствует);

документы, подтверждающие полномочия представителя гражданина (в случае подачи заявления представителем гражданина).

Документы, составленные на украинском языке, представляются с переводом на русский язык, оформляемым в письменной форме (простой или нотариальной). Документы, выданные на ином иностранном языке, должны иметь нотариально заверенный перевод на русский язык.

9. В случае отсутствия документов, подтверждающих проживание гражданина и членов его семьи в г. Херсоне или части Херсонской области до 13 октября 2022 г., агентство не позднее дня, следующего за днем получения заявления и прилагаемых к нему документов, направляет запрос в уполномоченный орган Херсонской области с целью подтверждения проживания гражданина и членов его семьи на территории г. Херсона или части Херсонской области и (или) иной межведомственный запрос.

10. Днем обращения гражданина или его представителя за предоставлением социальной выплаты является дата регистрации МФЦ, агентством заявления и прилагаемых к нему документов. МФЦ, агентство регистрируют указанные заявление и документы в день их получения.

11. МФЦ в день регистрации заявления и прилагаемых к нему документов направляет их в агентство.



12. Агентство в течение 4 рабочих дней со дня регистрации заявления и прилагаемых к нему документов (при подаче заявления и документов в агентство) либо в течение 4 рабочих дней с даты получения документов от МФЦ (при подаче заявления и документов в МФЦ), а в случае направления запросов в соответствии с пунктом 9 настоящего Положения – в течение 4 рабочих дней после получения ответов на запросы (межведомственные запросы):

проводит проверку заявлений, прилагаемых к ним документов, запросов (в случае направления запросов) и ответов на них;

формирует списки граждан, подавших заявление на предоставление социальной выплаты;

направляет заявления и прилагаемые к ним документы, запросы (в случае направления запросов) и ответы на них, списки граждан, подавших заявление на предоставление социальной выплаты, в уполномоченный орган.

В случае неполучения агентством в течение 14 рабочих дней ответов на запросы (межведомственные запросы) агентство в течение дня, следующего за днем истечения срока, предусмотренного настоящим абзацем, направляет заявления и прилагаемые к ним документы в уполномоченный орган.

13. Уполномоченный орган в течение 1 рабочего дня со дня получения от агентства документов, предусмотренных абзацами четвертым, пятым пункта 12 настоящего Положения, рассматривает их и принимает одно из следующих решений:

о предоставлении социальной выплаты;

об отказе в предоставлении социальной выплаты.

Уполномоченный орган принимает решение об отказе в предоставлении социальной выплаты в случае:

несоответствия гражданина требованиям, установленным настоящим Положением;

несоответствия заявления (в том числе неполного заполнения, заполнения не на русском языке) и прилагаемых к нему документов требованиям, установленным настоящим Положением;

непредставления гражданином или его представителем документов, предусмотренных настоящим Положением, либо наличия недостоверных сведений, содержащихся в представляемых заявлении и прилагаемых к нему документах;

выявления противоречий (несоответствий) между сведениями, содержащимися в представленных заявлении и прилагаемых к нему документах;

неполучения агентством в течение 14 рабочих дней ответа на запрос, направленный в соответствии с пунктом 9 настоящего Положения.

14. Агентство в течение 5 рабочих дней со дня принятия уполномоченным органом решения о предоставлении социальной выплаты либо об отказе в ее предоставлении уведомляет гражданина или его представителя о принятом решении способом, указанным в заявлении.

15. В случае принятия решения о предоставлении социальной выплаты гражданину выдается сертификат.

Выдача сертификата осуществляется способом, указанным в заявлении.

16. В случае принятия решения об отказе в предоставлении социальной выплаты в уведомлении указываются причины отказа. Гражданин или его представитель вправе повторно обратиться за получением социальной выплаты после устранения причин отказа в предоставлении социальной выплаты на общих основаниях в порядке, предусмотренном настоящим Положением.

Отказ в предоставлении социальной выплаты может быть обжалован в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

17. После получения сертификата гражданин вправе приобрести жилое помещение (несколько жилых помещений) на территории Ростовской области при соблюдении следующих условий:

17.1. Жилое помещение (жилые помещения) отвечает требованиям, установленным статьями 15 и 16 Жилищного кодекса Российской Федерации, благоустроено применительно к условиям населенного пункта, выбранного для постоянного проживания, в том числе в сельской местности (с учетом надворных построек).

17.2. Приобретенное с использованием сертификата жилое помещение (жилые помещения) оформлено в общую собственность гражданина и членов семьи.

17.3. Площадь приобретенного жилого помещения может быть менее или более площади, установленной в соответствии с пунктом 6 настоящего Положения, но не менее 10 кв. метров общей площади жилого помещения на 1 члена семьи.

18. В целях оплаты сертификата гражданин или его представитель после получения документов на приобретенное жилое помещение (жилые помещения) представляет в МФЦ или агентство заявление об оплате сертификата по форме, утвержденной уполномоченным органом (далее – заявление об оплате).

К заявлению об оплате прилагаются:

копия договора купли-продажи жилого помещения (заключенного после получения сертификата), на которое в установленном законодательством порядке зарегистрирован переход права собственности к гражданину и членам его семьи;

выписка из Единого государственного реестра недвижимости о зарегистрированном праве гражданина и членов его семьи на жилое помещение (при наличии);

банковские реквизиты счета продавца жилого помещения.

В случае непредставления гражданином либо его представителем выписки, указанной в абзаце четвертом настоящего пункта, агентство запрашивает указанный документ в установленном порядке.

19. Днем обращения гражданина или его представителя за оплатой сертификата является дата регистрации МФЦ, агентством заявления об оплате и прилагаемых к нему документов. МФЦ, агентство регистрируют указанные заявление и документы в день их получения.

20. МФЦ не позднее дня, следующего за днем регистрации заявления об оплате и прилагаемых к нему документов, направляет их в агентство.

21. Агентство в течение 5 рабочих дней со дня регистрации заявления и прилагаемых к нему документов либо с даты получения документа, указанного в абзаце шестом пункта 18 настоящего Положения (в случае направления агентством запроса), проводит их проверку на соблюдение требований, установленных пунктом 17 настоящего Положения, и направляет их в уполномоченный орган.

22. Уполномоченный орган в течение 5 рабочих дней со дня получения от агентства заявления об оплате и прилагаемых к нему документов принимает одно из следующих решений:

об оплате сертификата;

об отказе в оплате сертификата.

Уполномоченный орган принимает решение об отказе в оплате сертификата в случае несоответствия представленных для оплаты сертификата документов требованиям, установленным настоящим Положением.

23. Агентство в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения об оплате сертификата или об отказе в оплате сертификата уведомляет гражданина или его представителя о принятом решении способом, указанном в заявлении.

Гражданин или его представитель вправе повторно обратиться за оплатой сертификата после устранения причин отказа в оплате сертификата на общих основаниях в порядке, предусмотренном настоящим Положением.

24. Оплата сертификата осуществляется уполномоченным органом в течение 7 рабочих дней со дня принятия решения об оплате сертификата на счет продавца, с которым гражданин заключил договор купли-продажи жилого помещения (жилых помещений).

25. В случае, если цена по договору купли-продажи жилого помещения (жилых помещений) превышает размер сертификата, доплата разницы производится гражданином за счет собственных и (или) заемных средств.

26. В случае, если цена по договору купли-продажи жилого помещения (жилых помещений) менее размера сертификата, оплата сертификата осуществляется в размере, соответствующем цене такого договора.

27. В случае представления гражданином либо его представителем недостоверных сведений, содержащихся в представленных им заявлении и документах в соответствии с настоящим Положением, повлекшего незаконную оплату сертификата, ущерб, причиненный областному бюджету, возмещается в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

28. В случае, если гражданин, получивший сертификат на территории Ростовской области, впоследствии принимает решение о выборе в качестве постоянного места жительства иного субъекта Российской Федерации, ранее выданный гражданину сертификат аннулируется с момента внесения в автоматизированную информационную систему «Реформа ЖКХ» сведений о выдаче гражданину нового сертификата.

В случае, если гражданин получивший сертификат на территории иного субъекта Российской Федерации, впоследствии принимает решение о выборе в качестве постоянного места жительства Ростовскую область, ранее выданный гражданину сертификат аннулируется с момента внесения в автоматизированную информационную систему «Реформа ЖКХ» сведений о выдаче гражданину нового сертификата. Предоставление социальной выплаты и выдача нового сертификата такому гражданину осуществляется в порядке, предусмотренном настоящим Положением.

Начальник управления  
документационного обеспечения  
Правительства Ростовской области В.В. Лозин».

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Губернатора Ростовской области – министра транспорта Окунева В.В.

Губернатор  
Ростовской области



В.Ю. Голубев

Постановление вносит  
министерство строительства,  
архитектуры и территориального  
развития Ростовской области